

Lundi 6 octobre 2008

Etaient présents : Enseignants: Fabrice Raud, Cyn Koukos, Jody Pearcy- Parents : Véronique MacDonald, Nancy Lufrano, - Students : Willa Frej, Emma Kitts, André Nguyen, Alice Duquesnoy-Administration : Carine Guieu, Jean-Pierre Plaa, Alain Weber- Parent-Association : Yasemin Winkler

-Rappel du rôle du Conseil d'Etablissement : Le conseil représente chaque groupe de la communauté (parents, élèves, enseignants, administration) et communique les informations de manière unifiée. Importance de l'aspect confidentiel et du respect de l'anonymat. Le conseil se réunit 3 ou 4 fois au cours de l'année scolaire. Les représentants des parents ont aussi pour rôle de référer les parents aux enseignants /administrateurs concernés par une question en particulier.

-Souci à l'heure du repas et sortie des collégiens : l'aire de jeu au parc du Lake Shore est normalement réservée aux enfants de 12 ans et moins. Certains jours, nos élèves de CP et de CE1 s'y rendent également à l'heure du déjeuner, d'où danger potentiel lorsque les collégiens jouent au football.

Les élèves ne ramassent pas toujours d'eux-mêmes leurs déchets.

Solutions possibles: obliger les élèves à nettoyer et interdire les jeux de ballon. Ne pas aller au parc et rester aux alentours du bâtiment sur Bittersweet.

-Arrivée et départ des élèves : Puisque beaucoup d'élèves participent à des activités extrascolaires, la sortie à 15h30 se passe relativement bien. L'accès sur Irving Park aide également. Le problème se pose surtout le matin côté parking et sur Bittersweet, et à midi pour les journées raccourcies, lorsque tout le monde sort en même temps.

Solutions possibles : Covoiturage, arrivée à partir de 7h55 le matin.

Rappel qu'il est important que chacun reste aimable et facilite au mieux les entrées et sorties des riverains.

-Choix des dates des manifestations importantes sur l'année scolaire : Il est suggéré d'alterner certains projets d'une année sur l'autre (par ex. : Artiste en Résidence, Journée de l'Art, Fête de la Francophonie,... ». Une liste de tous les événements doit être établie pour permettre d'évaluer comment espacer certains projets.

-Calendrier scolaire : volonté d'établir un calendrier scolaire qui soit compatible avec les calendriers français et américains (ex : problème des camps d'été américains qui commencent avant la fin de notre année scolaire). Il faut tenir compte du nombre de jours d'écoles requis. Un comité composé de représentant de chaque groupe va ébaucher un calendrier qui sera soumis à l'administration du Lycée au conseil et Lycée pour approbation. Ceci devrait être terminé fin en janvier/février. Problème possible d'arriver à un consensus à cause des besoins différents de chaque famille.

-Passage du baccalauréat : des problèmes de communications et d'organisation sont évoqués ; les dates et différentes possibilités de choix de centre d'examen devraient être communiqués plus tôt. Compte tenu du nombre d'élèves allant passer le Bac, il est suggéré qu'une personne s'occupe des billets d'avions et réservations d'hôtel pour essayer d'obtenir les meilleurs prix. Le Lycée a fait une demande officielle auprès du Ministère de l'Education Nationale et de l'A.E.F.E. pour devenir centre d'examen pour le Baccalauréat.

- Qualité et prix du repas chaud : il semble que la qualité des repas chauds et des aliments proposés au Café Lycée Français a baissé malgré l'augmentation du coût. Certaines familles ne sont pas satisfaites du service. On propose d'effectuer un sondage sur le nombre d'élèves inscrits. Il est également suggéré que les enseignants de service goûtent les plats proposés sur une période d'une semaine et donnent leurs avis.

- Communication écrite : Les réunions de rentrée se sont souvent déroulées en Français uniquement. Pour les enseignants non-anglophones, préparer un document support écrit dans les deux langues.

-Divers : Coût de l'inscription aux activités sportives. En cours de revue.